



Politica Aziendale per la Parità di Genere

1. Premessa

Global Service Ambiente S.r.l. riconosce l'importanza della parità di genere come un elemento essenziale per la crescita sostenibile, la coesione sociale e il successo organizzativo. La nostra azienda si impegna a promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, dove donne e uomini abbiano le stesse opportunità di sviluppo professionale, crescita e valorizzazione delle competenze. Questa politica si basa sui principi della **UNI/PdR 125:2022**, che stabilisce linee guida per la gestione della parità di genere, promuovendo una cultura aziendale basata su equità, rispetto e inclusione.

2. Obiettivo

L'obiettivo della presente politica è:

- Garantire l'equità di trattamento tra uomini e donne in tutti i processi aziendali, dal reclutamento alla progressione di carriera.
- Promuovere una cultura aziendale in cui la diversità di genere sia riconosciuta e valorizzata.
- Ridurre le disparità di genere in termini di remunerazione, responsabilità e opportunità di crescita professionale.
- Implementare azioni concrete per migliorare l'equilibrio tra vita professionale e vita privata (work-life balance) di tutti i dipendenti.

3. Principi

Global Service Ambiente S.r.l. si impegna a rispettare i seguenti principi in tema di parità di genere:

- **Parità di opportunità:** Garantire pari opportunità a donne e uomini in tutte le fasi del ciclo lavorativo, dalla selezione alla progressione di carriera.
- **Equità retributiva:** Impegnarsi a ridurre eventuali disparità retributive tra donne e uomini, basate su criteri oggettivi legati al ruolo e alle competenze.
- **Work-life balance:** Sviluppare politiche per l'equilibrio tra vita professionale e vita privata, con particolare attenzione alle esigenze di genitorialità, flessibilità lavorativa e smart working.
- **Inclusione e partecipazione:** Favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento delle donne in ruoli di leadership e decisionali.

4. Azioni concrete

Per attuare efficacemente la politica di parità di genere, Global Service Ambiente S.r.l. adotterà le seguenti azioni:

- **Reclutamento e selezione:** Assicurare che i processi di selezione siano trasparenti, equi e non discriminatori, garantendo che le candidature siano valutate esclusivamente sulla base delle competenze e delle esperienze, senza pregiudizi di genere.

- **Formazione e sensibilizzazione:** Offrire programmi di formazione per sensibilizzare tutto il personale sui temi della parità di genere, della leadership inclusiva e della gestione del lavoro con equità di trattamento tra uomini e donne.
- **Progressione di carriera:** Promuovere percorsi di sviluppo professionale che assicurino a donne e uomini pari accesso alle opportunità di avanzamento di carriera, includendo anche l'accesso a posizioni manageriali e di leadership.
- **Monitoraggio delle differenze retributive:** Effettuare regolari analisi retributive per individuare e correggere eventuali disparità di genere nelle retribuzioni, promuovendo politiche di compensazione trasparenti e basate su criteri oggettivi.
- **Equilibrio vita-lavoro:** Favorire politiche aziendali che consentano un miglior equilibrio tra lavoro e vita privata, come orari di lavoro flessibili, part-time, smart working e congedi parentali paritari.

5. Responsabilità e ruoli

- **Leadership e management:** La leadership dell'azienda è direttamente responsabile dell'attuazione e del monitoraggio della politica di parità di genere. La dirigenza dovrà dimostrare impegno nel promuovere una cultura inclusiva e priva di discriminazioni.
- **Dipartimento Risorse Umane (HR):** Il dipartimento HR è responsabile della supervisione dell'applicazione della presente politica in tutti i processi di gestione del personale, incluse selezione, formazione, promozione e compensazione.
- **Tutti i dipendenti:** Ogni dipendente è incoraggiato a contribuire attivamente a creare un ambiente di lavoro rispettoso e inclusivo, segnalando eventuali comportamenti inadeguati o discriminatori.

6. Indicatori di monitoraggio e valutazione

Per garantire l'efficacia della politica, [Nome dell'azienda] monitorerà costantemente l'andamento della parità di genere attraverso specifici **indicatori chiave di performance (KPI)**, che includono:

- Percentuale di donne e uomini nei vari livelli gerarchici.
- Analisi delle differenze retributive tra uomini e donne (gender pay gap).
- Tassi di promozione e avanzamento di carriera per genere.
- Tasso di utilizzo di strumenti di work-life balance (flessibilità oraria, congedi parentali, ecc.).

7. Revisione e miglioramento

Questa politica sarà rivista annualmente per garantire che resti coerente con le normative vigenti e con le migliori pratiche in tema di parità di genere. L'azienda si impegna a correggere eventuali carenze emerse dalle analisi e ad aggiornare le azioni in funzione dei risultati ottenuti.

Global Service Ambiente S.r.l. è impegnata a promuovere la parità di genere come parte integrante della propria cultura aziendale. Questa politica riflette il nostro impegno per creare un ambiente di lavoro equo, inclusivo e rispettoso per tutti i dipendenti, indipendentemente dal genere.